# Детска Градина № 23

# „ К И П А Р И С “

# С Т Р А Т Е Г И Я

З А  Р А З В И Т И Е

НА

ДГ № 23 „ КИПАРИС “

ГР. СТАРА ЗАГОРА

ЗА ПЕРИОДА 2025 – 2029г.

***Утвърдена със Заповед № 148 – 216 от 04.09.2025г.***

**ВЪВЕДЕНИЕ**

Настоящата стратегия определя целите и перспективите в развитието на ДГ №23 „ Кипарис “ за периода 2025 – 2029 година. Основава се на принципите на ЗПУО, обн. в ДВ бр. 79 от 13. 10. 2015г. , в сила от 01. 08. 2016г. , както и съобразена с последните изменения в ДВ, бр. 27 от 2024г., Наредба №5 от 03. 06. 2016 за предучилищното образование, обн. в ДВ бр. 46 от 17. 06. 2016г. , в сила от 01. 08. 2016г. с последна редакция в ДВ, бр. 46 от 2024г. (във връзка с допустимите отсъствия по семейни причини), държавните образователни стандарти и други нормативни документи.

Философията на стратегията е, чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, съобразени с традициите, социално икономическите условия и съвременните образователни тенденции, да утвърди извоюваните до момента позиции на ДГ в системата на предучилищните заведения в Община Стара Загора и в структурата на гражданското общество – актуална, достъпна и качествена образователна институция.

# Общи положения

1. Стратегията е основен документ,който регламентира дейността на ДГ №23 „ Кипарис“ в периода 2025 – 2029г.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет
3. Стратегията се одобрява от Обществения съвет към ДГ
4. Изпълнението на стратегията се отчита пред ПС и ОС
5. Стратегията се актуализира след постъпили писмени мотиви от ОС, които се разглеждат от ПС, който се произнася по мотивите и

взема окончателно решение за или против актуализацията на стратегията.

6.Неделима част от настоящата стратегия е програмната система за развитието на децата от първа, втора, трета подготвителна, четвърта подготвителна и пета, разновъзрастова групи

## I. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Да поставим основите на личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност. Да възпитаваме хора на бъдещето: знаещи, можещи, с високо самочувствие, основано на знания, умения и компетентности, с вяра в собствените сили и възможности, с критично мислене и творчески нагласи, притежаващи широки интереси, умеещи да взаимодействат толерантно с околните.

## II. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Стабилизиране на извоюваните от детската градина позиции в системата на предучилищните заведения в Община Стара Загора, в структурата на гражданско общество с подчертана финансова поляризация.

2. Усъвършенстване работата на екипа по посока утвърждаване на детската градина като предпочитана общинска детска градина за възпитание, обучение и подготовка за училище на деца от различни социални слоеве и райони на града, както и на такива със специални образователни потребности.

## III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие и подкрепа на децата в синхрон с възрастовите и индивидуалните им потребности, способности и интереси.

## IV. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Работа по отговорности, възникващи в дейностите и ограничаване на работата само по спуснати отговорности.

2. Акцентиране върху толерантността като нравствено начало.

2. 1 Планираното учебно съдържание във всички възрастови групи, да включва постижими знания, умения и отношения, които педагогическите специалисти да реализират чрез работа по посока:

2. 2. Въвеждане на детето в новата предметна и социална среда на детската градина;

2. 3. Ориентиране на децата в общо човешки ценности, свързани с българската идентичност, уважение към другите, съпричастност и подкрепа;

2. 4. Гарантиране правото на АДЕКВАТЕН собствен избор и придобиване култура на поведение, чрез съхранение а детската идентичност.

## V. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

<u>ОБЩУВАМЕ С ДОВЕРИЕ – ВЪЗПИТАВАМЕ С ЛЮБОВ</u>

1. Култура на общуване – основа на демократични взаимоотношения и гаранция за зачитане правата на човека.

2. Толерантност и уважение към индивидуалните различия и създаване на условия за проява на отговорност, взаимно уважение, подкрепа, интерес, лоялност и съпричастност.

## VI. ПРИНЦИПИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Защита правата и достойнството на децата и детството;

2. Приемственост и перспективност в детското развитие по отношение конкретните условия, налагани от динамично променящо се демократично общество;

3. Хуманизъм;

4. Мобилност при адаптирането към конкретни социални условия;

5. Зачитане и обвързаност с българските културно образователни традиции, внимание и уважение към културите на съвременните общности;

6. Свобода на мисълта и правото на адекватен личен избор

## VII. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

**1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда**

Детска градина №23 „Кипарис “ се намира на улица „ Цар Иван Асен II “ № 172. Строена е по типов проект и към момента на откриването и през месец октомври 1971г., се състои от четири занимални, кухненски и административен блок и котелно стопанство. От 1975г. към централната сграда се присъединява и

филиал намиращ се на същата улица, под № 191.Това е сграда жилищна постройка, пригодена за детска градина, в която се помещава една група и разполага с кухненски офис, санитарни помещения и самостоятелен двор.

След реновиране и обновяване на сградите през 2010г., по проект BG161P 001/1.1 / 2007 / 016 „ За децата на Стара Загора – с отговорност и любов “ на Община Стара Загора, с финансовата подкрепа на Оперативна програма „ Регионално развитие “ 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез европейския фонд за регионално развитие, всички занимални, спални помещения и санитарни възли са в отлично състояние, естетически и функционално подредени и осигуряващи емоционален комфорт на децата.

От 2014г. детската градина разполага и с физкултурен салон.

Всяка група разполага със самостоятелна площадка с необходимите детски съоръжения, пясъчник и засадени трайни и многогодишни дървета и храсти.

Детска градина №23 „Кипарис “ притежава изградена символика - химн, емблема и знаме от 1996г.

**1.2. ДЕЦА**

ДГ №23 функционира с 5 групи – четири с чист възрастов състав на децата и една разновъзрастова група в сграда „ Филиал “, като не се допуска обособяване на групи по етнически, религиозен и социален принцип. Броя на децата, записани в регистъра на ДГ варира между 120 и 140 деца. Децата се приемат не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст, по електронен път и правила определени от Община Стара Загора. При наличие на свободни места в ДГ може да постъпват и деца при навършени 2, 5 години към началото на учебната година на постъпването. Деца,

подлежащи на задължително предучилищно образование, преди постъпването им в I-ви клас, се приемат от 15 септември. Деца, непосещавали детска градина / ясла до момента, чиито родители писмено са потвърдили електронният им прием, постъпват в ДГ в периода от 01. 09. до 15. 10.на съответната година.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. ДГ работи с пълен капацитет.<br>2. Преместване на деца се случва при промяна в местоживеенето на семействата.<br>3. ДГ се посещава и от деца,които не живеят в непосредствена близост до ДГ.<br>4. Осигурено е медицинско обслужване и здравна профилактика.<br>5. Активно работи УН,съдебно регистрирано на 17. 07. 2003г. в търговското отделение на Старозагорският окръжен съд.<br>6. Сътрудничество с културни институции и Храм „Св.Троица“.От учебна 2005 / 2006г., в подг. група (6г.) по желание на родителите се провеждат педагогически ситуации по религия.От учебна 2014/2015г. такива ситуации се провеждат и с децата от III – та подготвителна гр. на (5 г.) | 1. Допускане на посещаемост над 22 деца в група, затруднява работата на педагогическите специалисти.<br>2. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение.<br>3. Пренасочване на 5 и 6 годишни деца към полудневните предучилищни групи,организирани в училищата с мотива,че това гарантира приема на детето в I-ви клас на желаното училище. |

**<u>Вътрешен потенциал:</u>**

Стимулиране на адаптивните способности. Работа по формиране на умения за добронамерено общуване. Организация на

| |
|---|
| дейностите в ДГ в съответствие със съвременните тенденции. |

## 1. 2. КАДРОВИ РЕСУРС

Брой на педагогическите специалисти – 11 от които
3 старши учители и 8 учители, в това число и учител по музика
Възрастов състав: от 20 до 30г. – 3 учители, от 30г. до 40г. – 1 учители; от 40г. до 50г. – 6 учители; от 50г. до 60г. – 1 ст. учители над 60г. – 0 учители.
Образование на Педагогическите специалисти: 7 със степен магистър, 4 бакалавър. Професионално квалификационна структура:1 старши учител с I ПКС,3 старши учители с II ПКС,1 старши учител с III ПКС, 3 учител с в IV ПКС, 3 учители с V ПКС.
В ДГ няма главен учител.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет;<br>2. Наличие на квалифициран педагогически екип;<br>3. Наличие на възможности за текуща квалификация с вътрешно финансиране;<br>4. Утвърдена екипност;<br>5. Наличие на лицензирана фирма за трудова медицина за осигуряване на профилактика и мониторинг на работното място.<br>6. Достатъчна мотивация за придобиване и повишаване на | 1. Липсва система за поддържаща квалификация с външно финансиране;<br>2. Недостатъчна квалификация за работа с т.нар.“трудни“деца;<br>3. Недостатъчни умения за работа по евро проекти; |

| | |
|---|---|
| ПКС. | |

| |
|---|
| **Вътрешен потенциал:**<br>1. Мотивиране на учителите за популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и компетентности в практиката на цялата ДГ;<br>2. Придобитите умения и компетентности да станат обществено достояние чрез различни форми и средства. |

## 1. 3. ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Наличие на ЗПУО, обн. в ДВ бр. 79 от 13. 10. 2015г., в сила от 01. 08. 2016г., Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование, обн. в ДВ, бр. 46 от 17. 06. 2016г., в сила от 01. 08. 2016г.

Наличие на ДОС за предучилищно образование;

Разработена програмна система по възрастови групи;

Наличие на възможности за автономност в дейността на ДГ и работа по авторски и иновативни програмни системи в съответствие с действащите нормативни актове.( Основи на християнската култура ).

Използване на педагогически подходи не нарушаващи правата и в защита на достойнството на децата и детството.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. Създадени условия за „равен старт/достъп“ на всички деца.<br>2. Създадени условия за допълнителни дейности по интереси.<br>3. Популяризиране чрез изява и презентиране на детското | 1. Трудности при работа с деца със СОП.<br>2. Нарастване броя на деца с неадаптирано и социално неприемливо поведение. |

| | |
|---|---|
| творчество чрез организиране и участие в изложби,концерти,собствени CD и др.<br>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции<br>5. Гъвкав дневен режим,осигуряващ равностойност между основни и допълнителни форми за педагогическо взаимодействие и дейностите възпитание, социализация,обучение,отглеждане и игра. | |

**<u>Вътрешен потенциал:</u>**

Позитивно възпитание чрез самоподготовка,вътрешна и външна квалификация;

Повишаване общата квалификация и информираност на персонала(организиране на квалификационни обучения, тренинги и др.)

Компетентно разработване на програмни системи и избор на учебни помагала.

## 1. 4. УЧЕБНО ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Достатъчен сграден фонд за пет детски групи, четири специално проектирани и една сграда, приспособена за детска група според изискванията за такава. Наличие на 4 занимални - спални, 1 занималня – спалня, 1 много функционала зала за спортни занимания, концерти, развлекателни дейности, чуждоезикови занимания и др. Обособен административен сектор, дворни

площадки, методичен кабинет, здравен кабинет, кухненски блок, гладачно и перално помещения.

Достатъчно технически средства, подпомагащи педагогическото взаимодействие: компютри, принтери, DVD, стационарна интерактивна дъска „ elnstruction Dual Board 1279 “ и късофокусен мултимедиен прожектор „ OptomaW305ST “ , озвучителна техника, спортни пособия и съоръжения по групи и в спортен салон,преносима PA система Behringer PPA 500 BT и стойка за микрофон Lewitz TMS131, Системи за йонизиране на водата, климатици във всички помещения.

Наличие на библиотечен фонд по групи и в методичен кабинет – периодичен печат, професионална литература, утвърдени помагала за учителите. Двор за дейности на открито с частично реновирани от педагогически, непедагогически персонал и външни фирми ограда, катерушки, люлки, озеленяване и др.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. Обособени самостоятелни помещения за всяка група.<br>2. Игрови площадки за всяка група.<br>3. Много функционална зала за различни видове дейност.<br>4. Достатъчно технически средства и литература,необходими за педагогическото взаимодействие. | 1. Морално остарели дворни съоръжения и дворна настилка;<br>2. Недостатъчен по площ мед. кабинет. |
| **<u>Вътрешен потенциал:</u>**<br>Търсене на възможности за включване на спомоществователи в различни дейности; | |

| |
|---|
| Мотивиране на родителите за участие с доброволен труд и принос в обновяване и обогатяване на МТБ;<br>Включване в общински , национални и европейски програми за обновяване на дворните пространства и изграждане / разширяване на мед. кабинет; |

## 1.5.ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането на ДГ е смесено от държавата и от Общ.Стара Загора.Трудовите възнаграждения на персонала,издръжката на мед.кабинет и подготвителните за училище групи ( учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали и услуги ) се осигуряват от фонд „ Държавни дейности “. Издръжката на останалите групи се осигурява от Общ. Ст. Загора. За трета поредна година ДГ се включва в схема „ Училищен плод“,а от месец януари 2016г. и схема „Училищно мляко “, средствата за които се осигуряват от ДФ „ Земеделие “.

От 2010 година ДГ е на делегиран бюджет.

Заплатите на педагозите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие КТД и др.

Съществуват и други алтернативи , нормативно допустими за финансиране от проекти, спонсорство, дарения и наеми.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. Делегиран бюджет.<br>2. Допълнителни средства за подг. групи.<br>3. Дарения от СНЦ“Училищно настоятелство на ДГ №23 “Кипарис“.<br>4. Допълнителни средства от | 1. Липса на средства за заместници на отсъстващи титуляри.<br>2. Липса на средства за основна реконструкция на двора и мед. кабинет. |

| | |
|---|---|
| наеми.<br>5. Наличие на вътрешни правила за формиране на РЗ.<br>6. Наличие на СФУК | |

| |
|---|
| **<u>Вътрешен потенциал</u>:**<br>Мотивиране на родителите към спомоществувателство.<br>Кандидатстване за включване в проекти и програми. |

## 1. 6. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

Семейна общност.

Училищно настоятелство.

Общински структури и културни институции.

Взаимоотношения с неправителствени организации.

| Силни страни | Спорни моменти |
|---|---|
| 1. Наличие на достатъчно инициативи за популяризиране дейността на ДГ,възможностите и изявите на децата.<br>2. Включване на родителите в педагогическото взаимодействие.<br>3. Установени традиции и приемственост. | 1. Недостатъчно прилагане на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите. |

| |
|---|
| **<u>Вътрешен потенциал:</u>**<br>Създаване на ОС по силата на чл. 265, ал.1 от ЗПУО.<br>Разширяване на наличната система за изява на деца и учители. |

## 2.ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМИТЕ

**2. 1. Общи проблеми**

**- Недостатъчен финансов потенциал за обезпечаване на цялостната дейност на ДГ.**

**- Работа в условия на противоепидемични мерки.**

**2. 2. Специфични проблеми**

**- Увеличаване броя на децата с агресивно поведение, неглижирано от семейната среда;**

**- Тромава система за идентификация на нестандартни деца и липса на адекватна корекционна дейност;**

**- Проблемни родители със свръхочаквания за децата си, неразбиращи основните цели на ДГ и търсещи съдействие за решаване на " проблемите си " от общинските и други висше стоящи фактори и структури.**

## VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

**1. Административно – управленска дейност**

1. 1. Популяризиране дейността на ДГ и постиженията на децата и учителите.

1. 2. Включване в различни проекти и програми ( общински, национални, международни ) .

1. 3. Разширяване на контактите на ДГ с широк кръг институции, фондации и организации за подпомагане и популяризиране дейността на ДГ .

**2. Възпитателно образователна дейност**

2. 1. Използване на съвременни подходи за планиране, организиране и провеждане на педагогическото взаимодействие, в съответствие със ДОС за предучилищно образование.

2. 2. Работа по създаване на благоприятни условия и предпоставки за изява на детското творчество и инициативност.

2. 3. Поддържане и популяризиране на съществуващите към момента ателиета за спорт (футбол и изправителна гимнастика), чужди езици ( английски и руски ) , танци( народни и спортни ) и религия . Създаване на ателиета по шах и приложни изкуства.

2. 4. Активна работа по непрекъснато проследяване постиженията на децата чрез използване на :

2. 4. 1. Водещите **интерактивни методи и техники**;

2. 4. 2. Предметно – оперативни методи;

2. 4. 3. Игрово – преобразуващи методи;

2. 4. 4. Практико – изпробващи методи;

2. 4. 5. Информационно – познавателни методи.

3. Работа в подкрепа личностното развитие на децата на принципа на превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска от тях.

**3. Квалификационна дейност**

3. 1. Осигуряване на условия за включване в разнообразни програми за обучения за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и набиране на квалификационни кредити.

3. 2. Обмяна на добри практики на ниво ДГ, ниво община Ст. Загора, други общини както и международен обмен на такива.

**4. Социално битова и финансова дейност**

4. 1. Поддържане и обогатяване на съществуващата МТБ.

4. 2. Контрол при разпределението и разходването на финансовите ресурси.

4. 3. Поддържане на съществуващия медицински и здравен мониторинг на персонала.

4. 4. Спазване на правилника за безопасни условия за труд в ДГ.

**5. Финансиране на стратегията**

Дейностите за постигане на целите на стратегията но ДГ №23 “Кипарис“ се финансират от Държавния бюджет, бюджета на Община Ст. Загора, бюджета на ДГ, европейски фондове и програми и други източници ( чл. внос на УН на ДГ, привличане на спонсори, благотворителни инициативи – базари, концерти, изложби и др.)

## IX.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Стабилизиране на извоюваните от ДГ позиции в системата от детски градини в Община Ст.Загора;
2. Положителна промяна в мотивите и нагласите на екипа и работа по задачи възникващи в дейността и не само и единствено по спуснати задачи;
3. Решаване на проблемите чрез позитивна и прозрачна вътрешна комуникация чрез акцентиране върху толерантността като нравствено начало .
4. Мобилност при адаптирането към конкретни социални условия.
5. Мобилност на мениджърските и управленски функции на директора;
6. Творческо разгръщане на потенциала на екипа в ДГ.
7. Приобщаване на новопостъпили членове на екипа към традициите на ДГ – работа, отговорност, отдих, екипност, взаимопомощ, толерантност.